

Checkliste zur Gründung einer GmbH – Bargründung

- Wurde ein Rechtsformvergleich durchgeführt? Ja Nein
- Vorüberlegungen:
- Unternehmergesellschaft (haftungsbeschränkt) – (geringes Startkapital wird benötigt)
 - Standard-GmbH (Stammkapital von 25.000 € vorhanden?)
 - Kauf einer Vorrats-GmbH (Schnellgründung)
 - Bar- oder Sachgründung
 - individueller Gesellschaftsvertrag oder Gründung über Musterprotokoll (Einpersonen- oder Mehrpersonen GmbH)

Gesellschafter:

1) Name:

Geburtsname:

geboren am:

wohnhaft:

Güterstand:

Nationalität:

Angaben bei juristischer Person:

(Sitz, Handelsregister, HR-Nummer, Personalien des Geschäftsführers, Vertretungsberechtigung)

.....
.....
.....

2) Name:

Geburtsname:

geboren am:

wohnhaft:

Güterstand:

Nationalität:

Angaben bei juristischer Person:

(Sitz, Handelsregister, HR-Nummer, Personalien des Geschäftsführers, Vertretungsberechtigung)

.....
.....
.....

(bei weiteren Gesellschaftern: Zeilen einfügen)

Gesellschaftsvertrag –

bzw. Erklärung des Alleingeschafters über die Errichtung der Gesellschaft:

Pflichtangaben:

- Firma
- Sitz der Gesellschaft
- Unternehmensgegenstand
- Betrag des Stammkapitals
- Angabe der Stammeinlagen
- Beschränkungen der Gesellschaft auf eine bestimmte Zeitdauer
- Zusatzverpflichtungen der Gesellschafter

Wahlangaben:

- Interessen der Beteiligten feststellen und abwägen
- nicht mit Bestimmungen überfrachten, die sich schon aus dem Gesetz ergeben
- Bekanntmachung der Gesellschaft im Bundesanzeiger
- Beschränkung der Übertragbarkeit und Vererblichkeit von Gesellschaftsanteilen
- Einziehung von Geschäftsanteilen
- Besonderheiten bei Gesellschafterbeschlüssen
- Formalien zur Durchführung der Gesellschafterversammlung
- Regelungen zum Wettbewerbsverbot
- Gewinnausschüttung
- Gesellschafterkonten (Verzinsung)
- Kosten für Beurkundung des Vertrags, Eintragung, Gründungsberatung
- Regelungen zur Dauer, Kündigung und Auflösung der Gesellschaft
- Regelungen bei Ausscheiden von Gesellschaftern und Eintritt neuer Gesellschafter
- Schiedsgerichtsklausel
- Regelungen zur Vertretung der Gesellschaft
- Besonderheiten bei der Vertretungsbefugnis (Einschränkungen)

Benötigte Unterlagen:

- Fragebogen steuerliche Erfassung – Erstellung durch die Steuerkanzlei
- Gewerbeanmeldung – bei der zuständigen Gemeinde
- Eröffnungsbilanz – Erstellung durch die Steuerkanzlei
- Anstellungsverträge Geschäftsführer
 - Tantiemeregulung
 - Kfz-Gestellung (1 % oder Fahrtenbuch)
 - Auslagenersatz/Reisekosten
 - SV-Statusfeststellung beim zuständigen Sozialversicherungsträger
- Anstellungsverträge Angehörige
- Darlehensvertrag: – evtl. mit Kontokorrentvereinbarung
- Mietvertrag: – Beachte Betriebsverpachtung!

Benötigte Unterlagen der Steuerkanzlei:

- Vollmacht
- Auftrags- und Honorarvereinbarung
- Firmenstammblatt
- Personalstammblatt

Meldung sonstige Behörden:

- Industrie- und Handelskammer
- Berufsgenossenschaft
- Berufsverbände:
 - Architektenkammer
 - Steuerberaterkammer
 - Handwerkskammer

Nachrichtlich:

- Besonderheiten Sachgründung – aufwendiger als Bargründung!
 - Zulässige Sacheinlagen können nur verkehrsfähige Vermögensgegenstände mit einem feststellbaren wirtschaftlichen Wert sein:
 - bewegliche und unbewegliche Sachen
 - Rechte wie z.B. Forderungen, Anteile an Personenhandels- und Kapitalgesellschaften etc.
 - beim Registergericht Sachgründungsbericht einreichen zur Feststellung der Werthaltigkeit